



Curso:

FORMACIÓN DE INSTRUCTORES

Objetivo: Estructurar un curso, incrementar la capacidad para transmitir conocimientos y desarrollar competencias para controlar su estado emocional.

Dirigido a: Profesionales, estudiantes, instructores, supervisores administradores e interesados en impartir conocimientos.

TEMAS

Formación de Instructores

Introducción y etapas en la capacitación:

- ¿Qué es un instructor?
- Diferencia entre plática, curso y conferencia
- Proceso de enseñanza
- Estilos de aprendizaje
- Etapas de la capacitación

Planeación del curso:

- Secuencia en la impartición de cursos
- ¿Qué es la comunicación?
- Selección del espacio



TEMAS

Formación de Instructores

Planeación del curso:

- Identificación de DNC
- Nombre del curso
- Objetivo y temario del curso
- Asignación de tiempo
- Selección del instructor
- Características del instructor
- Elaboración del curso
- Selección y apoyos tradicionales y electrónicos

Ejecución del curso y herramientas para el control de grupo:

- ¿Qué es un pánico escénico?
- Tips para hablar frente al grupo
- Presentación del instructor
- Reglas del curso
- Impartición del curso
- Actividades y/o dinámicas
- Control del grupo y del aprendizaje
- Control del tiempo



TEMAS

Formación de Instructores

Evaluación del curso y retroalimentación:

- Características de la evaluación
- Evaluación del aprendizaje
- Evaluación del instructor
- Mejorar la competencia del instructor
- Rediseño del curso y mejora

Metodología: 50% teoría – 50 % práctica

Duración:

3 sesiones de 8 horas cada una.

Incluye:

Material didáctico (manual del participante) , bolígrafo, material en electrónico, constancia de participación con valor curricular y constancia (DC-3 STPS).